

<b>SPLOŠNI VODNOSP SODELOVANJE S KOOPERANTI</b>	<b>POGOJI</b>	<b>DRUŽBE PODJETJE</b>	<b>HIDROTEHNIK, D.O.O. ZA</b>
---	---------------	----------------------------	-----------------------------------

**3. Ponudba in Naročilo****1. Pomen izrazov**

1.1. V teh Splošnih pogojih poslovanja (v nadaljevanju »SPP«) imajo spodnji izrazi naslednji pomen:

- **Glavni investitor** pomeni Naročnikovega naročnika;
- **Kooperant** pomeni osebo, podjetje ali družbo, kateri se izda Naročilnico za izvajanje različnih del na gradbiščih oz. objektih, kjer je glavni izvajalec Naročnik;
- **Naročnik** pomeni družbo Hidrotehnik d.o.o.;
- **Naročilo** pomeni ponudbo Naročnika Kooperantu za izvajanje različnih del na gradbiščih oz. objektih, kjer je glavni izvajalec Naročnik;
- **Naročilnica** pomeni obvestilo, s katerim Naročnik sporoči svoje povpraševanje in v katerem je določeno, da za to Naročilnico veljajo SPP ter je podano pisno (v fizični ali elektronski obliki);
- **Storitev** pomeni naročeno delo, ki ga Kooperant za plačilo opravi za Naročnika

**2. Splošno**

2.1. SPP se uporabljajo za vsa naročila, s katerimi Kooperant Naročniku izvede Storitve in imajo prednost pred morebitnimi splošnimi in/ali posebnimi pogoji Kooperanta oziroma jih v celoti izključujejo, če ni drugače navedeno na naročilu. V kolikor Naročnik in Kooperant skleneta kooperantsko pogodbo imajo določbe kooperantske pogodbe prednost pred SPP.

2.2. Kakršnakoli sprememba SPP ali Naročila se šteje za veljavno samo, če je v obliki izrecnega pisnega dogovora med Naročnikom in Kooperantom. Podpis Naročnika na kateremkoli dokumentu Kooperanta ne pomeni spremembe SPP.

2.3. Kooperant se strinja, da ga SPP zavezujejo ter da veljajo izključno in v celoti, razen v primeru, ko se Naročnik in Kooperant dogovorita drugače.

2.4. Naročnik in Kooperant se lahko dogovorita o izključitvi uporabe SPP v celoti ali v določenem delu. Izključitev uporabe SPP oziroma dela SPP mora biti pisno dogovorjena in navedena na Naročilnici.

2.5. SPP se občasno lahko spremenijo. V primeru sprememb SPP je Naročnik dolžan nemudoma obvestiti Kooperanta in mu posredovati novo različico SPP. Če Kooperant pisno ne nasprotuje novim SPP v roku petih delovnih dni, se šteje, da so spremenjeni SPP zavezujoči za obe stranki in se uporabljajo od tega dne naprej.

3.1.1 Naročilo ter morebitne spremembe in dopolnila morajo biti izdani v pisni obliki.

3.2.2 Naročilnica mora vsebovati zlasti:

- ceno storitve (brez DDV);
- vrsto storitve;
- rok plačila;
- obdobje trajanja naročila;
- naslov in vse druge identifikacijske znake Naročnika in Kooperanta;
- stroškovno mesto;
- drugo po dogovoru med Naročnikom in Kooperantom.

3.3. Kooperant potrdi ter sprejme naročilo v pisni obliki v roku dveh delovnih dni. S sprejemom naročila je posel sklenjen in obojestransko zavezujoč. Kooperant s potrditvijo naročila priznava in se zavezuje, da ga obvezujejo SPP, ki s tem postanejo sestavni del naročila. Če je Kooperant prejel naročilo, pa ga v zgoraj navedenem roku ne potrdi oz. ne zavrne, naročilo velja za sprejeto in potrjeno. Naročnik lahko naročilo odpove pred potrditvijo naročila s strani Kooperanta.

3.4. Če Kooperant Naročilo potrdi, hkrati pa predlaga, da se v nečem spremeni ali dopolni, se šteje, da je naročilo zavrnil in sam dal drugo ponudbo, ki velja le, če jo zakoniti zastopnik Naročnika ali Naročnikov zaposleni, ki je za to posebej pooblaščen, pisno potrdi. Če Naročnik sprejme takšno ponudbo, so ti SPP sestavni del naročila.

3.5. Morebitna odstopanja od naročila so veljavna samo, če jih Naročnik pisno potrdi. V nasprotnem primeru si Naročnik pridržuje pravico zavrniti plačilo storitev, ki kakor koli odstopajo od dogovorjenih.

3.6. Če Kooperant kakor koli ne izpolnjuje pogojev iz SPP, lahko Naročnik s pisnim obvestilom prekliče naročilo (odstopi od naročila) brez kakršnih koli obveznosti do Kooperanta.

**4. Izvedba naročila**

4.1. Kooperant mora naročilo izvesti v skladu in pod pogoji, določenimi v naročilu ter SPP. Izvedbe naročila, ki odstopajo od naročila, mora Naročnik predhodno pisno odobriti. Naročnik ni dolžan sprejeti in/ali plačati izvedenih storitev, ki bi odstopale od naročila.

4.2. Če se Naročnik in Kooperant ne dogovorita drugače prične Kooperant izvajati naročilo v skladu z navodili Naročnika.

4.3. Natančen opis storitve bo Kooperantu posredovala odgovorna oseba Naročnika ob prevzemu del (v kolikor

bo to mogoče) oziroma se bodo dela definirala sproti s strani Naročnika pooblaščenega vodje projekta oz. gradbišča.

4.4. Kooperant na pisno zahtevo Naročnika opravlja tudi dodatna oziroma nepredvidena dela. V primeru, da bi Kooperant odklonil izvedbo del iz prejšnjega stavka lahko Naročnik takoj odpove naročilo brez odpovednega roka in zahteva plačilo morebitno nastale škode in stroškov.

4.5. Naročnik z naročilom ni zavezan k zagotavljanju kakršnega koli (minimalnega) obsega izvedbe storitev, razen če ni med Naročnikom in Kooperantom dogovorjeno drugače.

4.6. Storitev se šteje za opravljeno, ko Naročnik in Kooperant izpolnita in podpišeta zapisnik o končnem obračunu izvedenih del, ki ga pripravi Naročnik.

4.7. Če se med izvajanjem del pokaže, da se Kooperant ne drži dogovorjenih pogojev, navodil oziroma da bi prevzeto delo utegnilo imeti napake, je Naročnik upravičen, da kooperanta na to opozori ter mu podeli primeren dodaten rok za to, da izpolni svoje obveznosti v skladu z naročilom. Če kooperant tudi po izteku navedenega roka pravilno ne izpolni svojih obveznosti, sme naročnik odstopiti od naročila in zahtevati povračilo škode.

4.8. Kooperant se zavezuje, da bo obveznosti po tej pogodbi opravil sam, razen če se Naročnik in Kooperant dogovorita drugače.

## **5. Notifikacijska dolžnost**

---

5.1. Če Kooperant pričakuje oz. se seznanja z okoliščinami, ki lahko vplivajo oziroma bi lahko vplivale na pravočasnost izvedbe naročila oz. drugih okoliščinah, ki bi lahko ogrozile pravilno izpolnitev, mora o tem nemudoma, vendar najkasneje v treh dneh od seznanitve z okoliščino v pisni obliki obvestiti Naročnika sicer odgovarja za škodo, ki bi lahko nastala Naročniku zaradi zamude notifikacije.

5.2. V kolikor Kooperant ne obvesti Naročnika v skladu s prejšnjim odstavkom in je Naročnik vsled neizpolnitve obveznosti Kooperanta moral pritegniti k izvedbi del drugega kooperanta, mu je Kooperant poleg škode dolžan povrniti razliko med ceno storitve, ki je bila določena v Naročilu, in ceno storitve kooperanta, ki ga je pritegnil Naročnik.

## **6. Višja sila**

---

6.1. Če za Kooperanta nastopijo okoliščine, ki pomenijo višjo silo, mora ta o nastopu teh okoliščin nemudoma obvestiti Naročnika. Višja sila so izredne in nepremagljive okoliščine, ki jih ni bilo mogoče predvideti, se jim izogniti ali jih odvrniti

in nastopijo po sklenitvi naročila ter so zunaj volje ali sfere strank.

6.2. Za višjo silo se štejejo naravne nesreče, kot so (vendar ne izključno): požari, poplave, potresi, orkanski vetrovi in drugi ekstremni naravni pojavi, pa tudi vojne, sabotaže, teroristični napadi, ukrepi oblasti in drugi nepredvidljivi dogodki.

6.3. Med višjo silo ne sodijo:

- stavke;
- delavski nemiri;
- pomanjkanje oz. nedostopnost pri Kooperantu zaposlenih delavcev, kadar pomanjkanje oz. nedostopnost ni posledica višje sile.

6.4. Naročnik ima pravico ob nastopu višje sile preklicati Naročilo in odstopiti od naročila. Naročnik se zavezuje poravnati vse do preklica že izvedene storitve, ki so bile dogovorjene z naročilom.

6.5. Dogodki višje sile razbremenijo stranki odgovornosti za posledice, ki bi nastale, in sicer za čas trajanja teh okoliščin, vendar največ do 30 dni. Stranka, ki se sklicuje na te okoliščine, mora obvestiti drugo stranko nemudoma oz. najkasneje v roku treh (3) dni od pojava ali prenehanja teh okoliščin in na zahtevo druge stranke dostaviti dokaz o dejstvih, na katera se sklicuje.

## **7. Obračun storitev, obračunsko obdobje**

---

7.1. Kooperant obračuna opravljene storitve na osnovi dejansko izvršenih količin, potrjenih v evidenci izvedenih del in po v naročilu dogovorjenih cenah oz. na osnovi dejansko izvršenih učinkovitih ur na gradbišču ter po v naročilu dogovorjenih vrednostih urnih postavk.

7.2. Storitve se obračunajo enkrat mesečno, pri čemer obračunsko obdobje ne traja več kot trideset oziroma enaintrideset dni.

7.3. Kooperant je zavezan voditi lastno evidenco izvedenih storitev in v njo vnašati vse količine oziroma storitve, ki jih je izvedel v obračunskem obdobju. Izpolnjena ter s strani pooblaščenega osebe Naročnika potrjena evidenca izvedenih storitev je podlaga za izstavitev in plačilo računa. Kooperant mora evidenco opravljenih storitev voditi ažurno in vpisovati dejansko izvedene količine storitev. Naknadni popravki in/ali vnosi storitev za že zaključeno obračunsko obdobje brez soglasja Naročnika niso dovoljeni, Naročnik pa za te storitve ni zavezan k plačilu.

## 8. Račun, plačilni pogoji in plačilo

---

8.1. Račun za izvedeno storitev mora biti poslan po pošti na naslov Naročnika oziroma na drugi naslov, ki ga Naročnik določi ob izdaji naročila ali e-pošti ([frs@hidrotehnik.si](mailto:frs@hidrotehnik.si)) in sicer najkasneje do 5. v mesecu za pretekli mesec. Vsak račun mora vsebovati sestavine, ki jih določa veljavna zakonodaja v Republiki Sloveniji. DDV mora biti na računu prikazan posebej. Računu mora biti priložen tudi obračun izvedenih storitev, potrjen s strani pooblaščenega osebe Naročnika. Plačilni rok začne teči po prejemu pravilno izstavljenega računa.

8.2. V primeru pomanjkljivo opremljenega računa ali ko račun odstopa od naročila, Naročnik in Kooperant pa se o tem nista prehodno strinjala, ima Naročnik pravico račun zavrniti, posledično pa rok za plačilo ne začne teči.

8.3. Če ni drugače dogovorjeno, se Naročnik zavezuje, da bo račun plačal v roku 60 dni od prejema računa, vendar ta rok ne more biti krajši od 5 delovnih dni, šteto od dneva, ko je Naročnik prejel plačilo od glavnega investitorja. Če je obveznost za plačilo na nedeljo, soboto ali drug dela prost dan, se plačilo računa izvrši prvi naslednji delovni dan.

8.4. Če ni drugače dogovorjeno se Naročniku prizna popust, kadar je plačilo izvedeno :

- do 7 dni po prejemu računa	4%
- v 8 dneh do 15 dneh po prejemu računa	3%
- v 16 dneh do 30 dneh po prejemu računa	2%
- v 30 dneh do 45 dneh po prejemu računa	1%
- več kot 45 dneh po prejemu računa	neto

## 9. Odstop terjatev

---

9.1. Kooperant nima pravice brez predhodnega soglasja Naročnika odstopiti terjatev do Naročnika tretji osebi, jih zastaviti ali jih narediti za predmet pravnih poslov. Naročnik svojega soglasja ne bo odklonil brez utemeljenih razlogov.

9.2. Če Kooperant ravna v nasprotju s prejšnjim odstavkom, je Naročniku odgovoren za škodo, ki jo Naročnik utрпи zaradi oziroma v zvezi s cesijo.

9.3. Naročnik lahko v zvezi z dolgom do Kooperanta s tretjim sklene pogodbo o prevzemu dolga, s čimer Kooperant izrecno soglašaja.

## 10. Cena

---

10.1. Cena storitve je enaka ceni, ki jo določi Naročnik v naročilnici ali drugem pisnem dogovoru in se ne spreminja. Če ni drugačnega dogovora cena vsebuje vse stroške, povezane z izvedbo storitve. Nobena sprememba cen zaradi povečanja Kooperantovih stroškov, vključno, vendar ne

omejeno na splošne stroške, stroške dela ali materiala, ni sprejemljiva.

10.2. Kooperant mora zahtevek za povišanje cene storitve predložiti Naročniku v pisni obliki najkasneje 60 dni pred uveljavitvijo novega cenika, pri čemer mora Naročniku priložiti ustrezne dokazne listine, skupaj s podrobno razčlenitvijo stroškov, ki utemeljujejo povišanje cene. Morebitne spremembe cen morajo biti potrjene v obliki pisnega dogovora, ki ga podpišeta Naročnik in Kooperant. Zvišanje cen velja samo na podlagi pisnega privoljenja Naročnika.

## 11. Kakovost in garancija

---

11.1. Kooperant se obvezuje, da bo delo opravil kvalitetno, strokovno pravilno, vse v skladu z veljavnimi predpisi, standardi (tj. najmanj v skladu s standardom dobrega strokovnjaka) in gradbenimi normativi ter bo omogočil ustrezno izvajanje del na gradbišču ostalim kooperantom. Kooperant odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi njegovega nestrokovnega dela ali nespoštovanja ustreznih predpisov in zakonov ter navodil naročnika. Kooperant mora poskrbeti, da so delovna mesta čista in dnevno odstranjevati ves odvečni material in odpadke.

11.2. Kooperant jamči za stvarne in pravne napake na narejenih stvareh ter opravljenih storitvah ter prevzema odgovornost za škodo in stroške, ki bi lahko nastali zaradi pravnih in stvarnih napak.

## 12. Usposobljenost

---

12.1. Kooperant zagotavlja in jamči, da so vsi njegovi delavci, ki opravljajo posamezna dela oz. storitve na gradbiščih:

- polnoletni,
- v delovnem razmerju s Kooperantom,
- ustrezno strokovno usposobljeni,
- zdravstveno zmožni za delo in
- poučeni o varnosti pri delu ter
- opremljeni z ustreznimi sredstvi za osebno varnost, katero so dolžni dosledno uporabljati.

12.2. V ta namen se zavezuje Kooperant pred pričetkom opravljanja posamezne storitve Naročniku predložiti za vsakega delavca veljavno dokazilo:

- o sklenjeni pogodbi o zaposlitvi,
- o prijavi v obvezna socialna zavarovanja,
- zdravniško spričevalo,
- potrdilo o opravljenem izpitu iz varstva pri delu,
- o opravljenem izpitu za uporabo motorne žage,
- potrdilo o državljanstvu oziroma potrebna delovna dovoljenja

oziroma Naročniku podati izjavo, s katero jamči izpolnjevanje vseh predhodno navedenih pogojev ter mu na njegov poziv omogočiti vpogled v predhodno navedene listine oziroma dokazila.

12.3. Dokazila iz prejšnjega odstavka morajo biti veljavna ves čas trajanja naročila, Kooperant pa jih mora predložiti pred sklenitvijo naročila ter ustrezno izpolniti evidenčni list, ki je priloga vsakega naročila.

### **13. Zavarovanje, Varnost in zdravje pri delu**

---

13.1. Kooperant mora imeti ves čas trajanja naročila zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati Naročniku, investitorju ali tretjim osebam v zvezi z opravljanjem dejavnosti, ki je predmet naročila. V skladu z navedenim in veljavnimi predpisi se kooperant zavezuje imeti za ves čas trajanja naročila zavarovano splošno civilno odgovornost iz dejavnosti, vključno z delodajalčevo odgovornostjo in odgovornostjo premikajočih delovnih strojev. Predložitev celotne dokumentacije, navedene v tem odstavku, oziroma izjave, s katero Kooperant jamči, da izpolnjuje vse pogoje iz tega odstavka, je pogoj za veljano sklenitev naročila.

13.2. Kooperantu so poznani standardi, ki jih za svoje delavce zahteva Naročnik kot delodajalec pri uživanju alkohola in prisotnosti na delu in se izrecno in nepogojno zavezuje, da bo za svoje delavce spoštoval najmanj enake standarde, sicer lahko Naročnik zahteva povračilo v zvezi s kršitvijo te obveznosti nastalih stroškov in/ali škode. Zaradi nespoštovanja te določbe lahko Naročnik odstopi od Naročila.

### **14. Poslovna skrivnost**

---

14.1. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da predstavljajo dejstvo o sklenitvi te pogodbe, njena vsebina in vsi podatki, do katerih bosta prišli z izvajanjem pogodbenih obveznosti, poslovno skrivnost. Pogodbeni stranki se zavežeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih bosta uporabljali izključno v zvezi z izvedbo pogodbe.

14.2. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti pogodbe, kot tudi za čas po poteku njene veljavnosti.

### **15. Kazen za kršitev obveznosti**

---

15.1. Kooperant se izrecno zavezuje za primer posamezne kršitve obveznosti iz naročila plačati kazen v višini 10% od vrednosti izvedene storitve, razen za primere, ko SPP določajo drugače.

15.2. Obveznost plačila kazni ni odvisna od nastanka škode. Naročnik si pridržuje pravico do uveljavljanja povrnitve škode, ki presega vrednost pogodbene kazni.

### **16. Protikorupcijska klavzula**

---

16.1. Če pri pripravi in/ali sklepanju naročila kdo v imenu ali na račun Kooperanta predstavniku ali posredniku Naročnika ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev naročila ali
- sklenitev naročila pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katero je stranki naročila povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku stranke naročila, drugi stranki naročila ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je posel ničen.

16.2. V primeru poskusa storitve ali storitve dejanj iz prejšnjega odstavka je že sklenjen posel ničen, če pa posel še ni sklenjen pa se šteje, da ni bil sklenjen. Za primer storitve ali poskusa storitve dejanj iz prejšnjega odstavka je Hidrotehnika d.o.o. upravičen zaračunati pogodbeno kazen v višini 20.000,00 EUR.

16.3. Stranki naročila se zavežeta poslovati skladno z veljavnimi predpisi o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma. Naročnik in Kooperant nadalje izrecno jamčita za zakonit izvor denarja, blaga in drugih predmetov, ki so predmet transakcij v okviru njihovih finančnih in poslovnih aktivnosti.

### **17. Odstop od naročila**

---

17.1. Vsaka stranka lahko odstopi od naročila z pisnim obvestilom, ki ga posreduje s priporočeno pošto pošiljko. Izjava o odpovedi oziroma odstopu od naročila začne veljati z dnem prejema odpovedi in velja za vnaprej. Priporočena pošiljka se šteje za vročeno tretji dan od oddaje pošiljke na pošto.

17.2. Odpovedni rok je določen pri 30 dneh od prejema pisnega obvestila, razen če se Naročnik in Kooperant ne dogovorita drugače. Kooperant je zavezan izpolniti že sprejeto konkretno naročilo za storitve do konca njegove izvedbe, pri čemer mu pripada pravica do plačila za opravljeno delo, Naročnik pa lahko zahteva povrnitev škode in izgubljenega dobička.

17.3. V primeru nebistvenih kršitev obveznosti s strani Kooperanta Naročnik Kooperanta opomni na izpolnitev obveznosti. Če Kooperant v treh dneh od opomina kršitve ne odpravi, lahko Naročnik odstopi od naročila brez odpovednega roka ter lahko zahteva povrnitev morebitne škode in izgubljenega dobička.

17.4. V primeru hujših kršitev lahko Naročnik odpove naročilo brez odpovednega roka. Za hujšo kršitev se še posebej šteje:

- nespoštovanje rokov za izpolnitev obveznosti;
- nedoseganje ustrezne ravni kakovosti izvedenih del;
- pripisovanje in zaračunavanje neopravljenih količin ali ur;
- delo z osebami, ki niso delavci Kooperanta oziroma niso priglašeni za delo;
- če Kooperant zamuja z izvršitvijo svojih obveznosti več kot pet dni;
- če Kooperant prekine izvršitev svojih obveznosti brez pisnega soglasja Naročnika;
- če Kooperant ne obvesti Naročnika o okoliščinah, ki bi lahko vplivale oziroma vplivajo na pravilno in pravočasno izpolnitev njegovih obveznosti.

17.5. V primeru prenehanja posla iz kakršnega koli razloga ostanejo v veljavi vse pravice in obveznosti pogodbenih strank, pridobljene ali nastale v času njegove veljavnosti, če ni določeno drugače. Določba tega člena ne posega v nobene druge pravice, ki bi jih pogodbeni stranka imela na podlagi veljavnih predpisov.

17.6. Odstop ne vpliva na pravico Naročnika, da zahteva plačilo odškodnine zaradi neizpolnitve ali neustrezne izpolnitve obveznosti Kooperanta.

## **18. Insolventnost, prenehanje Kooperanta**

---

18.1. Ne glede na ostala določila lahko Naročnik odstopi od naročila brez odpovednega roka:

- če je nad Kooperantom uveden stečajni ali likvidacijski postopek, postopek prisilne poravnave oziroma drug postopek prenehanja Kooperanta;
- če postane Kooperant po oceni Naročnika insolventen, čeprav insolventnost ni bila ugotovljena s sodno odločbo, ali če obstajajo drugi razlogi, iz katerih lahko Naročnik utemeljeno sklepa, da Kooperant ne bo mogel izpolniti svojih obveznosti;
- če Kooperant preneha poslovati;
- če je bil proti Kooperantu izdan sodni nalog za plačilo dolgov ter so njegovi računi zaradi tega blokirani več kot tri dni;
- če po oceni Naročnika pride do takšnega negativnega razvoja v ekonomskem, pravnem ali kadrovskem položaju Kooperanta ali nastopijo druge takšne okoliščine, zaradi katerih bi Naročnik prišel ali bi utegnil priti v bistveno neugodnejši položaj ali ki bi močno omajale zaupanje Naročnika v Kooperanta in/ali njegovo sposobnost izpolniti obveznosti oziroma ki bi utegnile kakor koli ogroziti, otežiti ali onemogočiti izpolnjevanje Kooperantovih obveznosti.

## **19. Razno**

---

19.1. Za vsa vprašanja, ki niso urejena v teh SPP, se uporablja Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1, s premembami in dopolnitvami).

19.2. Če katero koli določilo SPP je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila oziroma na veljavnost SPP. Neveljavno določilo se v tem primeru nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želelo doseči neveljavno določilo.

19.3. Naročnik in Kooperant bosta vse spore reševala sporazumno, v primeru neuspeha pa pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani.

19.4. Za reševanje morebitnih sporov je izključno pristojno slovensko sodišče, ki je krajevno pristojno po sedežu Naročnika. Uporablja se pravo Republike Slovenije brez določil mednarodnega zasebnega prava.

19.5. Ti Splošni pogoji so objavljeni na spletni strani <https://www.hidrotehnika.si/sl/o-podjetju/pogoji-poslovanja> in veljajo od dne 1.1.2024 dalje do preklica.

V Ljubljani, dne 3.1.2024

Hidrotehnika d.o.o.